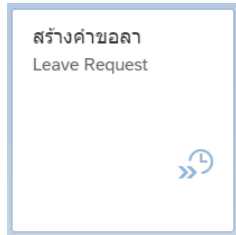


# ขั้นตอนการลาจิสส่วนตัว ลาพักผ่อน และขออนุญาตไปต่างประเทศ โดยใช้วันลาหรือระหว่างวันหยุดราชการ

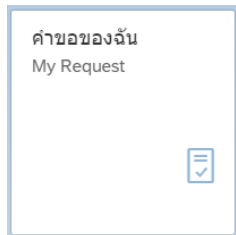
เข้าสู่ระบบ CUERP-FIORI ที่เว็บไซต์ <https://www.cuerpapp.chula.ac.th/>

1. เลือกสร้างคำขอลา จากนั้นระบุรายละเอียดการขอลา กดปุ่มสร้าง และยืนยัน (ล่วงหน้า 3 วันทำการ)



\*\*ระบบส่งให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นอนุมัติ

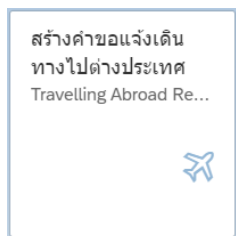
2. ตรวจสอบการอนุมัติ เลือกคำขอของฉัน และบันทึกภาพหน้าจอที่ได้รับอนุมัติ เพื่อใช้เป็นหลักฐานแนบในการแจ้งเดินทางไปต่างประเทศ (กรณีลาจิส ลาพักผ่อน ไปต่างประเทศ) (หลังสร้างคำขอประมาณ 2 วันทำการ)



## รายละเอียดข้อมูล

ประเภทการลา: ลาพักผ่อน  
 วันที่เริ่มต้น: 18.12.2023  
 เวลาของวันที่เริ่มต้น: ทั้งวัน  
 วันที่สิ้นสุด: 22.12.2023  
 เวลาของวันที่สิ้นสุด: ทั้งวัน  
 จำนวนวันลาที่คิดค่า: 5.0 วัน  
 ระหว่างลาติดต่อได้ที่: โทร. 088-888-8888  
 เหตุผลในการลา: ลาพักผ่อน, การลาไม่กระทบต่อการเรียนการสอน, ได้รับการอนุมัติจากผู้มีบังคับ...  
 ข้อความ:  
 อ้างอิง:

3. เลือกสร้างคำขอแจ้งเดินทางไปต่างประเทศ ระบุรายละเอียดการขอแจ้งเดินทางไปต่างประเทศ กดปุ่มบวก พร้อมแนบภาพหน้าจอที่ได้รับอนุมัติ (กรณีลาจิส ลาพักผ่อน ไปต่างประเทศ) กดปุ่มสร้าง และยืนยัน (ล่วงหน้า 5 วันทำการ)



\*\*แจ้งเดินทางไปต่างประเทศในวันหยุดราชการ ทำขั้นตอน 3 เท่านั้น (ไม่ต้องแนบหลักฐาน)